

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati all'Ing. Minchella

OBIETTIVO 1

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
-------------------------	--------	----------------------	-----------------------------------	-------------------

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati all'Ing. Minchella

<p>Trasparenza- Prevenzione Corruzione (Mappatura Processi)</p>	<p>Obiettivo di Miglioramento (Peso: 40%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elencazione di tutti i processi ad istanza di parte trattati dai servizi di competenza (distinti per servizi ove lo stesso titolare di P.O. sia responsabile di più servizi). 2. Descrizione sintetica e pubblicazione delle fasi in cui si articola ogni processo ad istanza di parte con precisazione delle figure responsabili per ogni fase e dell'intero processo e i relativi contatti (tel., P.E.C., ecc.) 3. Predisposizione e pubblicazione Modulistica per i processi ad istanza di parte. 4. Indicazione delle modalità per i pagamenti dell'istante ove previsti 5. Completamento fasi precedenti 6. Rendere i procedimenti ad istanza di parte e i relativi pagamenti effettuabili on line 	<p>Processi ad istanza di parte elencati/Processi ad istanza di parte trattati dal servizio Risultato atteso 100/100)</p> <p>Processi descritti/processi elencati (risultato atteso 80/100)</p> <p>Moduli processi/Processi descritti a istanza di parte (risultato atteso 70/100)</p> <p>Processi con indicazioni/Processi con moduli (risultato atteso 100/100)</p> <p>Completare le fasi precedenti portando in tutte le fasi il rapporto al 100/100</p>	<p>Per le attività 1,2,3,4 31/12/2018 31/03/2019 30/10/2019</p>
---	---	--	---	---

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati all'Ing. Minchella

OBIETTIVO 2

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
<p>Variante al Piano Regolatore Generale - Approvazione</p>	<p>Obiettivo Strategico (Peso: 30%)</p>	<p>Attività d'Ufficio, Incarichi, impulso e coordinamento per acquisire gli elaborati tecnici e i pareri necessari per poter sottoporre all'Approvazione della Regione Lazio la variante generale al PRG adottata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 20/12/2017. Premesso che</p> <ul style="list-style-type: none"> • con Deliberazione n. 36 del 20/12/2017 è stata adottata la "Variante generale al PRG del Comune di Sacrofano; • con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 24/04/2018 sono state approvate le Controdeduzioni alle Osservazioni all'adozione della Variante Generale al PRG di cui sopra; • ancora non si è provveduto alla graficizzazione di quanto Deliberato con la succitata CC 20/2018; • ancora non si provveduto ha redigere in Rapporto Ambientale di cui all'art. 13 del D.Lgs. 152/2006; <p>Tutto ciò premesso, Il Responsabile del Servizio 11, Ing. Pietro Minchella, ove non vi abbia già provveduto, dovrà, in base alle competenze,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. procedere d'ufficio, 2. coordinare e dare impulso all'attività del Tecnico incaricato per la predisposizione della variante Generale del PRG 3. conferire eventuali altri incarichi e dare impulso e coordinare i professionisti incaricati. <p>Gli obiettivi complessivi da raggiungere con le attività di cui ai precedenti punti 1., 2. e 3. sono</p> <ul style="list-style-type: none"> • graficizzazione di quanto Deliberato con succitata CC 20/2018; • la stesura del Rapporto Ambientale di cui Rapporto Ambientale di cui all'art. 13 del D.Lgs. 152/2006; • acquisizione o aggiornamento del parere di cui all'art. 89 del D.P.R. 380/2001 (art. 13 della legge 2/2/1974, n. 64) e della D.G.R.L. n.2649/1999 con allegati gli atti richiamati nel parere medesimo vistati dalla competente Direzione Regionale Ambiente (Se questi contengono prescrizioni con stralci devono essere forniti in triplice copia a colori); • Acquisizione o aggiornamento della Certificazione comunale relativa agli Usi Civici, così come previsto dalla nota della Direzione Regionale Agricoltura n. 85831/03 del 25/6/07 trasmessa a tutti i comuni del Lazio. Oppure, in presenza di gravami di Usi Civici accertati, Parere di cui all'art. 2 della legge regionale 3/01/1986 n.1 e successive modificazioni, rilasciato dall'Assessorato Regionale competente; • Pareri da richiedere agli Enti competenti su vincoli eventualmente presenti sul territorio: <p>a) Ministero BB.AA.CC. – Soprintendenza competente;</p>	<p>Attività attese/Attività svolte</p> <p>FASE I (risultato atteso 100/100)</p>	<p>31/10/2018</p>

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati all'Ing. Minchella
OBIETTIVO 2

		<p>b) Ente Parco o Riserva Naturale; c) Amministrazione dello Stato nonché degli Enti pubblici interessati laddove lo strumento urbanistico modifichi aree e proprietà demaniali (viabilità, ferrovie, navigazione, ecc.); d) Parere preventivo ASL ai sensi dell'art. 20-f della legge 23/12/78 n.833 e dell'art.1 della legge regionale 6/06/80 n. 52; e) Parere Autorità di Bacino competente nel caso in cui le aree interessate rientrino tra quelle perimetrate a rischio idrologico ed idrogeologico. Nel caso in cui quanto sin qui deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 36/2017 e n. 20/2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altro <p>Al termine di questa prima fase, si dovrà procedere ad un confronto tra quanto disposto con le deliberazioni CC n. 36/2017 e CC n. 20/2018 per verificare se il contenuto delle Deliberazioni medesime rispetti totalmente le prescrizioni contenute negli elaborati tecnici sopra elencati o sia comunque compatibile con gli accertamenti di cui agli elaborati tecnici medesimi. Nel caso si riscontrino delle difformità, il Responsabile del Servizio, attraverso le attività d'ufficio, di impulso e di coordinamento di cui sopra, dovrà sottoporre o far sottoporre all'Amministrazione le varie opzioni per modificare il contenuto delle più volte menzionate CC n. 36/2017 e n. 20/2017 affinché tale contenuto si unifichi alle prescrizioni e agli accertamenti contenuti negli elaborati tecnici. Ogni opzione sottoposta all'Amministrazione dovrà contenere una breve relazione che, oltre ad illustrare l'opzione stessa, ne evidenzii i vantaggi e gli svantaggi.</p>	<p>FASE 2 (trisultato atteso 100/100)</p>	<p>15/12/2018</p>
--	--	--	---	-------------------

OBIETTIVO 3

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
<p>Digitalizzazione degli Strumenti Urbanistici vigenti</p>	<p>Obiettivo di miglioramento (Peso: 20%)</p>	<p>Al fine di agevolare i cittadini e liberi professionisti alla consultazione rapida e estrapolazione di stralci degli strumenti urbanistici vigenti, allo scopo di agevolare la redazione degli elaborati di progetto relativi alle singole pratiche edilizie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Scansione completa del Piano Regolatore Generale, N.T.A. del P.r.g.; 2) Scansione completa del Piano attuativo denominato Monte caminetto - Monte Selli - Rimbomba (tavola zonizzazione), N.T.A. del P.P. 3) Creare un collegamento sul sito della P.A. con il Piano Paesistico Territoriale Regionale 	<p>Consultazione sul sito ufficiale del Comune di Sacrofano in apposito spazio riservato n. strumenti urbanistici consultabili/n. strumenti urbanistici previsti</p> <p>Collegamento PPTR I/1</p> <p>Risultato atteso 60/100 tenuto conto che: Digitalizzazione PRG = 40 Digitalizzazione PA = 35 Collegamento PPTR = 25</p>	<p>31/12/2018</p>

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati all'Ing. Minchella

OBIETTIVO 4

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
Adeguamento Regolamenti Comunali alla normativa vigente e alle esigenze operative dell'Ente.	Obiettivo Strategico (Peso: 10 %)	Predisposizione e trasmissione Bozza di Regolamento Comunale sui Contratti (in cooperazione con il Responsabile del Servizio Manutenzione e del Responsabile del Servizio Ambiente e Affari Generali)	Produzione della Bozza di Regolamento (risultato atteso 100/100)	31/12/2018