



# COMUNE DI SACROFANO

CITTA METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 06.90117007/8/9 -Fax. 06.9086143

Prot. n.° 906 del 25 GEN 2017

Al Nucleo di Valutazione

Sede

**Oggetto** : relazione finale PRO 2016

A riscontro della NOTA PROT N°231 DEL 09/01/2017 si relaziona in merito :

Richiamate le precedenti :

relazione intermedia prot n° 10466 del 10/10/2016 ;

relazione integrativa del 14/12/2016 a riscontro del verbale Nucleo prot n°12003 del 14/11/2016 ;

Obiettivo n°1 denominato “ Programmazione interventi “ .

Il planning coordinamento squadra operai comunali contiene tutti gli indicatori di “tempestività”

Comprensivo dell’unità di personale effettivamente a disposizione , la tipologia di intervento , l’entità in termini di giorno/ora uomo lavoro , l’urgenza espressa in termini di giorni entro i quali è necessario o opportuno eseguire l’intervento , la previsione dell’intervento nel rispetto della programmazione del martedì ;l’effettivi data di conclusione dell’intervento e l’eventuale rispetto dei termini previsti

( qualora non rispettati con affianco la motivazione ) ;

Lo stesso è stato perfezionato in base anche alle criticità emerse nel suo sviluppo provvedendo alla protocollazione in luogo dell’incarico verbale entro il martedì della settimana precedente ;

La squadra manutentiva come risulta dai report ha potuto con buon esito portare a termine numerosi interventi di manutenzione sul territorio nonostante sia l’esiguità del personale , anche perché lo stesso personale sopperisce talvolta a coprire altri servizi ( scuolabus o supporto al cimitero ) ;

Si allega documentazione a sostegno ;

Obiettivo n. 2 completamento polo 2° lotto

Ad integrazione di quanto già relazionato e trasmesso e delucidato durante l’ultima riunione con le SS.LL. si può comunicare attualmente che si è addivenuti alla determinazione a contrarre per l’affidamento del lotto prestazionale “ Opere strutturali “ ( struttura prefabbricata ) e alla Sua trasmissione e successiva presa in carico da parte della S.U.A. ( stazione Unica appaltante ) .Questo lotto è stato possibile mediante la copertura finanziaria dei fondi attualmente disponibili ;

Si trasmettono gli atti relativi ;

Per quanto riguarda il secondo lotto “ opere edili di completamento del primo lotto strutturale “ va da se che la stessa , anche se il suo iter è in fase di avvio , è subordinata alla realizzazione integrale di quanto previsto dal primo lotto e dall’acquisizione delle fonti di finanziamento .

Obiettivo n° 3 ) Implementazione vocazione turistica/attrattiva gestione celebrazione matrimoni  
Borgo

Per la parte di spettanza di questo Servizio si è provveduto a quanto di competenza ovvero alla redazione elaborati atti tecnici per l'acquisizione dei pareri tecnici di competenza entro i termini :

Obiettivo in collaborazione con l'Ufficio Anagrafe

Si è coadiuvato sotto il profilo tecnico-amministrativo l'Ufficio Anagrafe mediante stesura di elaborati tecnici per l'inoltro agli enti preposti ai fini dell'acquisizione dei pareri vincolanti e prescritti per legge :

Si è verificato che le aree non subiscono interferenze con le reti esistenti ( enel /pubblica illuminazione ) in quanto le stesse sono state da ultimo oggetto di restauro e risanamento conservativo delle facciate nell'ambito dell'intervento pubblico ( centri storici minori del Lazio ) ;

Soprintendenza BB.CC.AA. ( allegato )

Parco regionale di Vejo . ( allegato )

Obiettivo n° 4 – Albo Fornitori

Ad integrazione di quanto già relazionato e trasmesso e delucidato durante l'ultima riunione con le SS.LL.

Si è provveduto alla redazione stesura del regolamento Albo Fornitori – Avviso Albo – Fac-simile di domanda iscrizione per sottoporlo al vaglio superiore per l'approvazione ( allegato ) ;

E' stato da ultimo posto all'attenzione dell'Amministrazione e se la proposta verrà favorevolmente accolta si provvederà alla sua pubblicazione e resterà in modalità aperta come previsto dalle recenti linee guida ANAC ;



**COMUNE DI SACROFANO** Città Metropolitana di Roma Capitale

**UFFICIO LL.PP/MANUTENZIONE**

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 0690117001 -Fax. 069086143 lpp@comunedisacrofano.it

Prot.....<sup>605</sup>..... del 17.01.2017

**Al Sindaco  
Al Segretario Comunale  
Al Nucleo di Valuzione  
Sede**

**OGGETTO: PRO 2017 – Programmazione Coordinamento Interventi di Manutenzione del Patrimonio Comunale da Eseguirsi in Economia e/o Amministrazione Diretta**

In riferimento ai PRO assegnati allo scrivente e di cui alla Deliberazione di G.C. n. 64 del 12.07.2016, si trasmette in allegato la programmazione settimanale prevista per interventi da eseguirsi dal 23 gennaio al 28 gennaio 2017.

Distinti Saluti

**Il Responsabile del Servizio LL.PP.  
Geom. Tiziano Deitinger**

Numero Intervento	INTERVENTO	N. UNITA' (Operai) A DISPOSIZIONE	TIPO INTERVENTO (P: Programmato, U: Urgente/non programmabile)	ENTITA' ORE LAVORATIVE NECESSARIE 1 (fino a 4) 2 (tra 4 e 10) 3 (più di 10)	URGENZA DA ESEGUIRSI 1 (entro 3 gg lavorativi) 2 (entro sett. lavorativa) 3 (anche sett. lavorativa successiva)	INTERVENTO PREVISTO (DATA)
<b>4ª settimana</b> 23 Genn./28 Genn.						
1	Interventi SPARACI	4	P.	2	3	
2	Loc. H-Coppelleth	-	-	-	-	
3	Mantenimento Centro	4	P	4	3	
4	Arbori - Profusione	1	-	-	-	
5	Mantenimento Giardino					
6	Strada Montone	4	P	4	3	
7	Asfaltature su la Strada	4	P	2	3	

ENTITA': 1 (ore lavorative fino a 4) 2 (ore lavorative superiori a 4 e fino a 10) 3 (ore lavorative superiori a 10)

URGENZA: 1 (intervento da eseguirsi entro 3 gg lavorativi), 2 (intervento da eseguirsi entro settimana lavorativa), 3 (intervento che può essere eseguito anche



**COMUNE DI SACROFANO** Città Metropolitana di Roma Capitale

**UFFICIO LL.PP/MANUTENZIONE**

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 0690117001 -Fax. 069086143 [llpp@comunedisacrofano.it](mailto:llpp@comunedisacrofano.it)

Prot. 337..... del ...1.1..GEN 2017

Al Sindaco  
Al Segretario Comunale  
Al Nucleo di Valuzione  
Sede

**OGGETTO: PRO 2017 – Programmazione Coordinamento Interventi di Manutenzione del Patrimonio Comunale da Eseguirsi in Economia e/o Amministrazione Diretta**

In riferimento ai PRO assegnati allo scrivente e di cui alla Deliberazione di G.C. n. 64 del 12.07.2016, si trasmette in allegato la programmazione settimanale prevista per interventi da eseguirsi dal 16 gennaio al 21 gennaio 2017.

Distinti Saluti

Il Responsabile del Servizio LL.PP.  
Geom. Tiziano Deitinger

Numero Intervento	INTERVENTO	N. UNITA' (Operai) A DISPOSIZIONE	TIPO INTERVENTO (P: Programmato, U: Urgente/non programmabile)	ENTITA' ORE LAVORATIVE NECESSARIE 1 (fino a 4) 2 (tra 4 e 10) 3 (più di 10)	URGENZA DA ESEGUIRSI 1 (entro 3 gg lavorativi) 2 (entro sett. lavorativa) 3 (anche sett. lavorativa successiva)	INTERVENTO PREVISTO (DATA)
-------------------	------------	-----------------------------------	--	---	---	----------------------------

3 <sup>a</sup> settimana 16 Genn./21 Genn.						
1	PREVENZIONE AGENZI' ANTIINFETTIVE	4	URGENTE	2	1	DAL 16/01/2017 AL 21/01/2017
2	SPOSTAMENTO SEDE CENTRO AMBAMI	4	PROGRAMMATO	2	1	18-01-2017
3	SISTEMAZIONE LAMPADE CENTRALE ANTINFETTIVE	4	PROGRAMMATO	2	2	19-01-2017
4	CALOSORA BOULE CENTRO ADITATO ESISTENTE	4	PROGRAMMATO	2	2	<del>20-01-2017</del> 20-01/01/2017
5	RIPULIZIONE SEQUAZIETICA SPADALE	2	PROGRAMMATO	1	2	21-01-2017.

**COMUNE DI SACROFANO** Città Metropolitana di Roma Capitale

**UFFICIO LL.PP/MANUTENZIONE**

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 0690117001 -Fax. 069086143 [llpp@comunedisacrofano.it](mailto:llpp@comunedisacrofano.it)

Prot. *152* del **04 GEN 2017**

Al Sindaco

Sede

**OGGETTO: PRO 2017 - Programmazione Coordinamento Interventi di Manutenzione del Patrimonio Comunale da Eseguirsi in Economia e/o Amministrazione Diretta**

In riferimento ai PRO assegnati allo scrivente e di cui alla Deliberazione di G.C. n. 64 del 12.07.2016, si trasmette in allegato la programmazione settimanale prevista per interventi da eseguirsi dal 9 gennaio al 14 gennaio 2017.

Distinti Saluti

Il Responsabile del Servizio LL.PP.  
Geom. Tiziano Deitingner



2° settimana 9 Genn./14 Genn.		GENERALITÀ	INIZIATIVA	TITOLO	TIPO	ENERGIA	REQUISITI	INTERVENTO	DEPOSITO
1	RIPRISTINO FOSNA VIA ROMA			P					
2	MANUTENZIONE STRADALE			P					
3	COL. BONICO PINOSTO			P					
4	MANUTEN. VERDE SARTORIANI			P					



**COMUNE DI SACROFANO** Città Metropolitana di Roma Capitale

**UFFICIO LL.PP/MANUTENZIONE**

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 0690117001 -Fax. 069086143 lpp@comunedisacrofano.it

rot. 1358 del 27 DIC 2016

Al Sindaco  
Al Segretario Comunale  
Al Nucleo di Valuzione  
Sede

**OGGETTO: PRO 2017 – Programmazione Coordinamento Interventi di Manutenzione del Patrimonio Comunale da Eseguirsi in Economia e/o Amministrazione Diretta**

In riferimento ai PRO assegnati allo scrivente e di cui alla Deliberazione di G.C. n. 64 del 12.07.2016, si trasmette in allegato la programmazione settimanale prevista per interventi da eseguirsi dal 2 gennaio al 7 gennaio 2017.

Distinti Saluti

**Il Responsabile del Servizio LL.PP.**  
Geom. Tiziano Deitinger

Numero Intervento	INTERVENTO	N. UNITA' (Operai) A DISPOSIZIONE	TIPO INTERVENTO (P: Programmato, U: Urgente/non programmabile)	ENTITA' ORE LAVORATIVE NECESSARIE (1 (fino a 4), 2 (tra 4 e 10), 3 (più di 10))	URGENZA DA ESEGUIRSI (1 (entro 3 gg lavorativi), 2 (entro sett. lavorativa), 3 (anche sett. lavorativa successive))	INTERVENTO PREVISTO (DATA)
-------------------	------------	-----------------------------------	--	---	---	----------------------------

1ª settimana 2 Genn. / 7 Genn.						
1	manutenzione verde facciate Chiesa S. Biagio	3	P	3	3	02/01/2016- 03/01/2016
2	manutenzione buche strade territorio	3	P	2	3	04-gen
3	manutenzione aree parchi gioco bambini	3	P	2	3	5/01/2017 e 7-01-2017



**Ministero  
dei Beni e delle Attività Culturali  
e del Turismo**

**Direzione Generale Belle Arti e Paesaggio**  
SOPRINTENDENZA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI ROMA, FROSINONE, LATINA, RIETI E VITERBO

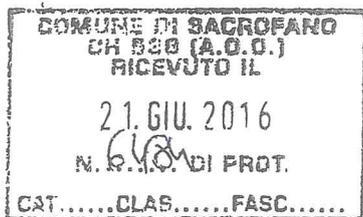
Via Cavalletti, 2 - 00186 ROMA  
tel. 06 67233000 - fax 06 6994.1234  
email: [sbeap-laz@beniculturali.it](mailto:sbeap-laz@beniculturali.it)



Ministero  
dei beni e delle  
attività culturali  
e del turismo

*Al Sindaco del Comune di SACROFANO  
All'Ufficio Demografico  
c. a Dott.ssa Teresa della Valle  
Largo Biagio Placidi, 1  
00060 SACROFANO (RM)*

*E.mail : [demografico@comunedisacrofano.it](mailto:demografico@comunedisacrofano.it)*



MIBACT-SBEAP-LAZ  
U-PROT  
0016410 17/06/2016  
CI. 34.19.04/65.9

*Risposta alla nota n. 6125 del 13.6.2016*

**OGGETTO: SACROFANO (RM)-BORGO STORICO –Piazza Armando Diaz e Via Vecchio Ghetto:**  
installazione temporanea (con durata max di 1 ora) di una struttura leggera amovibile costituita da un  
GAZEBO (m.4X4) per la celebrazione di matrimoni civili.

**Richiedente: Comune di Sacrofano**

**Autorizzazione ai sensi degli artt. 10 e 21 del D.Lgs 42/2004 e s.m.i.**

Con riferimento all'oggetto, questa Soprintendenza, esaminata la documentazione trasmessa da codesta Amministrazione Comunale; tenuto conto della breve durata temporale della tenuta in opera del gazebo per la celebrazione dei matrimoni civili, vista la tipologia dello stesso, autorizza, fatti salvi i diritti di terzi, per quanto di competenza ai sensi degli artt. 10 e 21 del D.Lgs 42/2004 e s.m.i., l'installazione di tale struttura nei due siti indicati da codesta Amministrazione Comunale e precisamente Piazza Armando Diaz e Via Vecchio Ghetto.

Si trasmette copia vistata della documentazione al Comune che provvederà agli ulteriori adempimenti di competenza in merito alla pratica in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Anna De Luca

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Arch. Raffaella Strati

**ENTE REGIONALE PARCO DI VEIO**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 233 del 17/10/2016**

**OGGETTO:** Nulla Osta art. 28 della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997 e ss.mm.ii. relativo all'installazione di una struttura temporanea amovibile (gazabo) per la celebrazione di matrimoni civili nel Borgo medievale, nel Comune di Sacrofano. Richiedente: Comune di Sacrofano - Parere favorevole con prescrizioni.

CUP:  
 CIG:  
 CON IMPEGNO CONTABILE  CON I.R.A.P.   
 SENZA IMPEGNO CONTABILE  CON ACCERTAMENTO

L'ESTENSORE	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL DIRIGENTE TECNICO	IL DIRETTORE
Dott. arch. Roberto Fochi	Dott. arch. Roberto Fochi	Dott. Riccardo Ascenzi	Dott. Maurizio GALLO

Constatata la disponibilità dei capitoli e le procedure di rilevanza contabile adottate.

IMPORTO	CAPITOLO	ANNO



SI ESPRIME PARERE: FAVOREVOLE  CONTRARIO   
 DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.55 DELLA LEGGE REGIONALE DEL LAZIO N. 25/2001  
 NOTE/MOTIVAZIONI:

**INSERIMENTO IMPEGNI:**

Anno finanziario	Capitolo	Numero Impegno	Importo	Creditore	Codice SIOPE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Sacrofano .....

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n.

233

del

17/10/2016

**OGGETTO:** : Nulla Osta art. 28 della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997 e ss.mm.ii. relativo all'installazione di una struttura temporanea amovibile (gazebo) per la celebrazione di matrimoni civili nel Borgo medievale, nel Comune di Sacrofano. Richiedente: Comune di Sacrofano - Parere favorevole con prescrizioni.

#### IL DIRETTORE

**VISTA** l'istanza, presentata dal Comune di Sacrofano, prot. 10237 del 05/10/2016, acquisita al protocollo dell'Ente Parco con n. 2098 del 05/10/2016, intesa ad ottenere il rilascio del Nulla Osta preventivo di cui all'art. 28 della LR 29/97 e ss.mm.ii. per l'installazione temporanea di una struttura amovibile (gazebo) per la celebrazione di matrimoni civili nel Borgo medievale del Comune di Sacrofano, ricadente all'interno del perimetro del Parco di Veio;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991 n. 394 "Legge quadro sulle aree naturali protette" ed in particolare gli artt. 22 e seguenti concernenti le aree naturali protette regionali e l'art. 13 che subordina il rilascio di concessioni o autorizzazioni relative ad interventi, impianti ed opere all'interno del parco al preventivo nulla osta dell'Ente Parco;

**VISTA** la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29 "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e s.m.i. ed in particolare l'art. 44, comma 1, lettera a), che ha istituito il Parco naturale di Veio nell'area perimetrata nell'allegato B a detta legge;

**VISTO** l'art. 28, comma 1, della Legge Regionale 6 ottobre 1997 n. 29 "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e s.m.i., che sottopone il rilascio di concessioni o autorizzazioni relativo ad interventi, impianti ed opere all'interno dell'area naturale protetta a preventivo nulla osta dell'ente di gestione ai sensi dell'art. 13, commi 1, 2 e 4 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394;

**VISTO** l'art. 28 "Nulla osta e poteri d'intervento dell'ente di gestione", comma 2, della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997 che stabilisce che "il nulla osta di cui al comma 1 verifica la conformità con le norme di salvaguardia di cui all'articolo 9, comma 3, lettera b), con il piano e con il regolamento dell'area naturale protetta, nonché il rispetto dei criteri indicati nell'articolo 33";

**VISTO** l'art. 9 della Legge Regionale 6 luglio 1998 n. 24 che stabilisce: "Nei territori di cui al comma 2, nelle more dell'approvazione dei piani delle aree naturali protette si applicano sia le misure di salvaguardia previste negli specifici provvedimenti istitutivi o legislativi generali, sia la normativa relativa alle classificazioni per zone delle aree ove previsto dal PTP o dal PTPR; in caso di contrasto prevale la più restrittiva";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00286 dell'8 agosto 2014, con il quale è stato nominato Direttore del Parco di Veio il dott. Maurizio Gallo;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 40 dell'8 settembre 2014 relativa alla sottoscrizione del contratto di nomina del dott. Maurizio Gallo come Direttore dell'Ente Regionale Parco di Veio;

**VISTA** la Determinazione del Direttore n. 373 del 22/12/2015 di nomina del dott. arch. Roberto Fiochi come responsabile del procedimento amministrativo relativo al rilascio di Nulla Osta previsto ai sensi dell'art. 28 della LR 29/97, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;

**ESAMINATA** la documentazione allegata alla richiesta in oggetto;

**TENUTO CONTO** dell'allegata autorizzazione della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per le Province di Roma, Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo prot. 0016410 del 17/06/2016, all'installazione temporanea della struttura amovibile;

**PRESO ATTO** della proposta di adozione di provvedimento favorevole con prescrizioni formulata a seguito dell'esame istruttorio dal Responsabile del Procedimento da cui emerge che:

- l'intervento ricade in zona A del Parco di Veio ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera a) punto 1 della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'intervento ricade in zona a *Trasformabilità Limitata*, del Piano Territoriale Paesistico n. 4 "Valle del Tevere";
- l'intervento ricade, nell'ambito del Piano Territoriale Paesistico Regionale adottato dalla G.R. con atti n. 556 del 25 luglio 2007 e n. 1025 del 21 dicembre 2007, nel Sistema del Paesaggio Insediativo in "Paesaggio dei Centri e Nuclei Storici con relativa fascia di rispetto di 150 metri";
- l'area interessata all'intervento ricade in zona di "Centro storico", zona Residenziale di Ristrutturazione e Risanamento, del PRG vigente del Comune di Sacrofano, assimilata alla zona territoriale omogenea A di cui all'art. 2 del decreto del Ministro per i lavori pubblici 2 aprile 1968 n.1444;
- trattasi del'installazione temporanea, all'interno del borgo medievale, nelle piazze Armando Diaz o del Vecchio Ghetto, di un gazebo amovibile di dimensioni di mt 4x4, in struttura leggera, per la durata massima di 1 ora da effettuarsi ogni qualvolta verranno fatte richieste del cittadino alla celebrazione di matrimoni civili presso il borgo storico;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 8 "Misure di salvaguardia" della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997, al comma 4, lettera a) *consente*, all'interno delle zone A previste dall'art. 7, comma 4, lettera a), "la realizzazione di quanto previsto dagli strumenti urbanistici vigenti generali ed attuativi nelle zone territoriali omogenee A) e B) di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro per i lavori pubblici 2 aprile 1968";
- è competenza del servizio urbanistico verificare la conformità urbanistica di quanto richiesto al fine del rilascio del relativo titolo edilizio, a corredo del quale il presente parere dell'Ente Parco ha natura endo-procedimentale;
- l'intervento richiesto, per quanto di competenza, rientra tra quanti consentiti all'art. 8 della Legge Regionale n. 29 del 6 ottobre 1997 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** condivisibile l'esito proposto dal Responsabile del Procedimento;

**DETERMINA**

Per le ragioni sovraesposte che si intendono richiamate e trascritte:

- 1) ai sensi dell'art. 28 comma 1 della L.R. 29/97 e ss.mm.ii. di esprimere **PARERE FAVOREVOLE** in merito alle opere descritte negli elaborati grafici e relazioni di cui in narrativa con le seguenti prescrizioni:
  - che vengano preventivamente comunicate le date delle installazioni;
  - che nessun rifiuto sia abbandonato sul territorio ed il materiale di risulta sia smaltito secondo le norme di legge e al termine della manifestazione venga ripristinato l'originario stato dei luoghi;
  - che siano fatti salvi i diritti di terzi;
- 2) è demandato al Comune di Sacrofano la verifica del titolo all'esecuzione dell'intervento, nonché della presenza di ogni ulteriore autorizzazione, parere, nulla osta comunque denominati, avvertendo che il presente atto, *non esime il richiedente dall'ottenimento di tutti gli altri pareri e/o autorizzazioni, anche paesaggistiche, previsti dalla normativa vigente;*
- 3) la presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente gestore del Parco naturale ai sensi dell'art. 13 comma 1 della legge n. 394/1991. E' trasmessa al Comune di Sacrofano, anche ai fini dell'eventuale pubblicazione all'albo pretorio a norma del suddetto articolo di legge, alla Regione ed al Ministero del beni culturali e ambientali ai sensi dell'art. 37 comma 10 delle norme tecniche attuative del PTPR adottato;
- 4) la presente Determinazione è valida e mantiene la sua efficacia finché non sopravvengano fatti o atti che comportino una nuova valutazione dell'interesse pubblico. Nel caso il provvedimento autorizzativo comunale conseguente all'espressione della presente Determinazione risulti

scaduto prima della realizzazione dell'intervento autorizzato, il rinnovo dello stesso dovrà essere sottoposto a nuova valutazione da parte di questa Amministrazione;

- 5) avverso la presente Determinazione, a norma dell'art. 3 comma 4 della Legge 07.08.1990, n. 241, è esperibile ricorso presso il TAR Lazio nel termine di 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 nel termine di 120 giorni decorrenti dalla notifica della stessa;
- 6) la registrazione del presente atto nel registro delle Determinazioni.

Il Direttore  
Dott. Maurizio CALLO





# COMUNE DI SACROFANO

Provincia di Roma

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060  
Tel. 06.9086021-Fax. 06.9086143

Prot. n.° 832 del 23 GEN 2017

Alla Giunta Comunale

Sindaco

al Segretario Comunale

Sede

**Oggetto :** Disciplinare per la formazione e tenuta ALBO FORNITORI

In riferimento all'oggetto si trasmette lo schema di disciplinare predisposto per il suo vaglio superiore e relativa approvazione da parte di questo Consesso .

Si allega schema di proposta di Deliberazione

Per quanto dovuto .

UTC LL.PP.

IL RESPONSABILE

Geom. Tiziano Deitingher



CITTA'  
METROPOLITANA  
DI ROMA CAPITALE

U.C. Sviluppo Strategico e Coordinamento  
del Territorio Metropolitan  
Servizio n. 2 "Gare S.U. 1."  
Il Dirigente  
Dott. Luigi Maria Leli



A.O.O. Città Metropolitana di Roma Capitale  
U.C. Sviluppo Strategico e Coordinamento  
del Territorio Metropolitan – Servizio 02  
Anno 2017 Classificazione LPT 1.8  
Prot. n. CMRC-2017-0003772  
Data 12/01/2017

Roma, 12/01/2017

Spett.le UTC LL.PP. Geom. Tiziano Deitingner  
DIP. UTC – SERV. LL.PP.  
Sacrofano

e-mail [llpp@pec.comunedisacrofano.it](mailto:llpp@pec.comunedisacrofano.it)

Oggetto:

LAVORI - SACROFANO (RM) - Lavori di completamento opere strutturali - Lotto prestazionale opere strutturali del Comune di Sacrofano - STAZIONE UNICA APPALTANTE - Città metropolitana di Roma Capitale

importo a base d'asta € 335.006,90

RUP: Geom. Tiziano DEITINGER

Con riferimento alla richiesta di attivazione dell'istruttoria finalizzata all'espletamento della gara in oggetto trasmessa da codesto Comune a quest'Ufficio in data 12/01/2017, si comunica, di seguito, il nominativo dei funzionari facenti parte dell'unità organizzativa alla quale è stata assegnata la trattazione del procedimento in questione.

Posizione Organizzativa

✓ Dr. Gennaro Fiore 06/67663606

[g.fiore@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:g.fiore@cittametropolitanaroma.gov.it)

[gare.viabilita@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:gare.viabilita@cittametropolitanaroma.gov.it)

 [gare.viabilita@pec.cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:gare.viabilita@pec.cittametropolitanaroma.gov.it)

Funzionario

✓ Dott.<sup>ssa</sup> Paola Campopiano 06/67663681

Il Dirigente  
Dott. Luigi Maria Leli

Viale Giorgio Ribotta, 41/43 00144 Roma  
Tel. 06 67664372 Fax 06 67663663  
E mail: [lleli@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:lleli@cittametropolitanaroma.gov.it)



**COMUNE DI SACROFANO**  
**PROVINCIA DI ROMA**

ANAGRAFICA	
Cognome	Deitinger
Nome	Tiziano
Servizio	Settore VIII
Periodo di valutazione	2016

RISORSE ASSEGNATE				
UMANE		FINANZIARIE		
Categoria	N.	Titolo	Tot. Entrate €	Tot. Uscite €
P.O./A.P.	1	Titolo 1		260.363,23
D	1 (per mesi 6)	Titolo 2		
C	3 (1 per mesi 6)	Titolo 3	15.000,00	
B	5	Titolo 4	9.881.906,72	11.719.268,73
A		Titolo 5		
		Titolo 6	1.218.453,61	
		Titolo 7		
Altri		Titolo 9		

**MISSIONE ISTITUZIONALE**

Le attività prevalenti in questo ambito, in particolare la gestione del territorio, infrastrutture pubbliche, servizi sono state espletate nell'ambito degli indirizzi fissati dall'Amministrazione.



COMUNE DI SACROFANO  
PROVINCIA DI ROMA

**B: SCHEDA DI VALUTAZIONE PERSONALE TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA : OBIETTIVI**

		Tiziano Deitinger	
P.O.		Settore VIII	
SERVIZIO			
UFFICIO			

Bilancio Preventivo	TOT. ENTRATA: 11.115.360,33	TOT. SPESA: 11.979.631,96
Bilancio Consuntivo	TOT. ENTRATA: da approvare	TOT. SPESA: da approvare

OBIETTIVO	PESO %	INDICATORI	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
	33,3%						100%
	33,3%						100%
	33,3%						100%
	100%						100%



**COMUNE DI SACROFANO**  
**PROVINCIA DI ROMA**

**C: SCHEDA DI VALUTAZIONE PERSONALE TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA : COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI**

<b>Titolare di posizione organizzativa: Tiziano Deitingner</b>	
<b>Servizio:</b>	Settore VIII

<b>Innovazione e propositività</b>	Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Interazione con gli organi di indirizzo politico</b>	Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Gestione e sviluppo delle risorse umane</b>	Capacità di conoscere motivare e valutare le risorse ai fini di una loro appropriata valorizzazione e sviluppo; capacità di individuare bisogni di apprendimento e potenzialità delle persone; capacità di ricorso alla delega e di definire percorsi di sviluppo delle risorse gestite	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Gestione economica ed organizzativa</b>	Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Autonomia</b>	Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse individuando le soluzioni migliori	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Decisionalità</b>	Capacità di prendere decisioni tra più opzioni valutando rischi ed opportunità anche in condizioni di incertezza	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Orientamento al risultato</b>	Attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel rispetto delle scadenze prefissate	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Adattamento e Flessibilità</b>	Capacità di lavorare efficacemente in un'ampia gamma di situazioni anche caratterizzate da stress con persone e gruppi diversi; capacità di adattarsi ai cambiamenti in atto nel contesto lavorativo	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Orientamento alla qualità</b>	Attitudine a perseguire il raggiungimento degli obiettivi assegnati secondo standard di qualità determinati e misurabili	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Collaborazione</b>	Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo in particolare con i colleghi e con il personale	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	
<b>Visione strategica</b>	Capacità di leggere e comprendere gli scenari di sviluppo in atto, comprendendo il modo in cui i compiti della propria struttura contribuiscono al perseguimento degli obiettivi del Comune.	Eccellente	10	
		Più che adeguato	8	
		Adeguato	6	
		Parzialm. adeguato	4	
		Non adeguato	2	



**COMUNE DI SACROFANO**  
**PROVINCIA DI ROMA**

**D: SCHEDA DI VALUTAZIONE PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA : AUTOVALUTAZIONE**

<b>Titolare di posizione organizzativa: Tiziano Deitinger</b>	
<b>Servizio:</b>	Settore VIII

<b>Innovazione e propositività</b>	L'anno 2016 è stato caratterizzato, compatibilmente con le esigenze di garantire servizi manutentivi e interventi urgenti, dall'innovazione della modalità di gestione di procedimenti amministrativi in capo allo scrivente con particolare riguardo alle modalità di gestione delle risorse umane (operai) a disposizione del reparto tecnico-manutentivo con la programmazione settimanale degli interventi nonché il giornaliero aggiornamento in merito all'esecuzione degli stessi su apposito file creato per il monitoraggio continuo delle attività svolte (confluite di volta in volta nella reportistica mensile);
<b>Interazione con gli organi di indirizzo politico</b>	In base alle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale e dell'organo politico di riferimento si è cercato di coniugare il rispetto di tali indicazioni con la normativa di riferimento (D.Lgs 50/16 e s.m.i.) ed i principi di efficienza/imparzialità/trasparenza ed economicità in esse contenute.
<b>Gestione e sviluppo delle risorse umane</b>	La gestione delle risorse umane a disposizione dello scrivente è stata improntata là dove possibile e preso atto delle modifiche della pianta organica che hanno interessato lo scrivente nell'anno di riferimento, dalla intercambiabilità/formazione ai fini del continuo miglioramento dello standard qualitativo sui servizi resi al cittadino e della maggior celerità nella gestione degli atti endo-procedimentali.
<b>Gestione economica ed organizzativa</b>	Le risorse assegnate sono state utilizzate cercando di coniugare i principi di economicità e trasparenza con quelli di tempo e qualità nel rispetto del miglioramento delle procedure ed attività gestite dallo scrivente
<b>Autonomia</b>	Con le risorse assegnate sono state messe in atto le procedure per il miglioramento delle attività /procedure
<b>Decisionalità</b>	Le decisioni sono state prese coniugando la tutela dell'interesse dell'Ente con un'accurata analisi comprensiva della valutazione dei rischi e delle alternative.
<b>Orientamento al risultato</b>	Gli obiettivi assegnati sono stati espletati cercando di rispettare le indicazioni di dettaglio e la tempistica indicata; Su due obiettivi il rispetto della tempistica per il raggiungimento degli stessi è stata posticipata nel tempo (come dettagliatamente illustrato nelle relazioni inviate)
<b>Adattamento e Flessibilità</b>	Il contesto sociale e lavorativo prendendo atto anche dell'incarico dello scrivente quale Responsabile anche del Settore XI-Urbanistica/Edilizia privata/patrimonio rivestito fino a luglio 2016 hanno comportato altissimi livelli di stress professionale/umano e organizzativo superabile solo con un alto indice di adattamento e flessibilità
<b>Orientamento alla qualità</b>	L'attività lavorativa necessita di continui aggiornamenti per la normativa di settore in continua evoluzione, che seppur non sempre supportata dalla formazione con corsi di aggiornamento vari, viene comunque effettuata attraverso una costante attenzione e consultazione a mezzo servizi telematici o portali dedicati, per il raggiungimento di standards qualitativi sempre migliori
<b>Collaborazione</b>	Nella gestione delle procedure si è collaborato, sia con i colleghi all'interno del proprio servizio sia con il personale degli altri servizi dell'Ente, anche perché spesso il raggiungimento dell'obiettivo fissato può essere soddisfatto solo attraverso la valutazione di aspetti che necessariamente coinvolgono altri servizi.
<b>Visione strategica</b>	Seppur con i limiti imposti dalle normative, dalle risorse (bilancio) e dal rispetto dei canoni di economicità dell'azione amministrativa, si è sempre cercata l'ottimizzazione delle risorse anche intese come forza lavoro a disposizione.