



COMUNE DI SACROFANO

Provincia di Roma

PIANO RISORSE OBIETTIVI ANNO 2013

SERVIZIO VII Servizio lavori pubblici, infrastrutture, espropri, cimitero, parchi e giardini, sicurezza, manutenzione reti tecnologiche e autoparco.

Responsabile: Geom. Deitinger Tiziano

(ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 22.02.2011)

Compete al Servizio:

- fornire il supporto agli organi competenti per la predisposizione del programma delle opere pubbliche;
- l'attuazione del programma delle opere pubbliche approvato dal consiglio comunale;
- la progettazione completa e la direzione dei lavori per la realizzazione di nuove opere ed infrastrutture pubbliche; la consulenza e le perizie tecniche di competenza a richiesta delle unità organizzative dell'ente e d'ufficio;
- i rapporti funzionali con i soggetti esterni gestori di servizi comunali attinenti all'unità organizzativa.
- attivazione dei procedimenti espropriativi di concerto con il Servizio competente in materia di patrimonio e demanio;
- permuta ed espropri di concerto con il Servizio competente in materia di patrimonio e demanio;
- la prevenzione ed interventi in materia di inquinamento, smaltimento dei rifiuti, tutela e riqualificazione ambientale;
- la gestione degli impianti di acquedotti, fognature e di depurazione per la parte di competenza, comprese quelle relative al piano regionale delle acque e al servizio idrico integrato;
- la gestione del servizio necroscopico e cimiteriale;

- i rapporti funzionali con i soggetti esterni gestori di servizi comunali attinenti all'unità organizzativa, nonché i rapporti funzionali con le strutture del Servizio Sanitario e le istituzioni operanti nelle materie di pertinenza dell'unità organizzativa.
- la gestione dei compiti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;
- la progettazione e la direzione dei lavori per la ristrutturazione e manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare ed infrastrutturale del Comune.
- la programmazione e l'attuazione degli interventi di miglioramento dell'arredo urbano e del verde e la loro gestione.
- la manutenzione impianti sportivi;
- l'organizzazione e la gestione dell'autoparco comunale in relazione alle esigenze funzionali delle unità organizzative dell'ente;
- l'organizzazione e la gestione del servizio di autotrasporto pubblico urbano;
- i rapporti funzionali con i soggetti esterni gestori di servizi comunali attinenti all'unità organizzativa.

All'interno della struttura opera **l'ufficio speciale di pronto intervento manutentivo** che, in coordinamento con il Servizio Lavori Pubblici, cura:

- la programmazione e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria relativi al patrimonio immobiliare ed ai beni demaniali del Comune
- la manutenzione degli impianti, attrezzature ed altri beni mobili strumentali utilizzati nelle attività istituzionali dell'ente;
- il servizio di pronto intervento;
- la manutenzione della segnaletica stradale e degli impianti di illuminazione pubblica; l'allestimento di strutture provvisorie per manifestazioni pubbliche ed altre attività temporanee del Comune;
- attività di supporto nell'organizzazione e la gestione delle attività di pertinenza comunale inerenti la protezione civile (piani di emergenza, coordinamento tecnico dell'unità di crisi, pronto intervento, ecc.) e i rapporti e la collaborazione con gli organismi istituzionali e di volontariato competenti in materia.

RISORSE ASSEGNATE

RISORSE UMANE

| CAT | PROFILO PROFESSIONALE | TOT. POSTI |
|------------|--|---|
| C | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 3 (Catini , Zopetti , Bahadori) |
| C | COLLABORATORE / istruttore AMMINISTRATIVO in mobilità temporanea | 1 (Morsia) |
| B | OPERAI | 5 (Simoni , Britelli , Patriarca , Villò , Felici , |

RISORSE STRUMENTALI

| Tipo di bene | Unità | Caratteristiche |
|---------------------------------|--------------|------------------------|
| POSTAZIONE PC - CLIENT | N. 5 | Pentium 4 + monitor |
| Plotter | N. 1 | HP |
| Fotocopiatrice / Scanner | N. 1 | Olivetti D color |
| Stampante a getto di inchiostro | N. 1 | Hp |

RISORSE FINANZIARIE

Come da scheda allegata

OBIETTIVI ASSEGNATI

| Denominazione obiettivo | Valore | Descrizione attività | Modalità di misurazione obiettivo | Scadenza prevista |
|--|---|---|--|-------------------|
| <p><u>Attività di Protezione Civile sul territorio comunale ;</u> <u>Razionalizzazione e organizzazione logistica del servizio ;</u> <u>Realizzazione di un CENTRO OPERATIVO COMUNALE ai sensi della Legge 100 del 12/7/2012</u></p> | <p>Obiettivo strategico (Peso: 20%)</p> | <p>Considerato che le attività di Protezione civile sono volte dalla Protezione Civile – Gruppo Monti Cimini – che non dispone di un’area attrezzata per la gestione delle emergenze sul territorio l’amministrazione comunale ha programmato la razionalizzazione e l’organizzazione del servizio per rendere le attività di protezione civile più funzionali allo scopo per cui sono deputate ; La prima esigenza è quella di realizzare quindi un vero e proprio centro logistico di coordinamento dedicato alle attività sia territoriali che extraterritoriali ; L’attività richiesta è la seguente ; Urbanizzazione dell’area prescelta , sistemazione logistica dei locali Uffici e servizi ; Realizzazione di spazi coperti per ricovero attrezzature (tettoia in struttura metallica e relativo piazzale) ; Pertanto viene richiesto di procedere alla progettazione , affidamento dei lavori necessari , la direzione lavori , le necessarie procedure tecnico-amministrative legate alle norme sul rischio sismico – i necessari collegamenti ai servizi pubblici mediante appositi contratti di fornitura</p> | <p>Presa in possesso dell’area COC da parte della Protezione civile Urbanizzazione</p> | <p>31.12.2013</p> |

| | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|
| <p><u>Risoluzione problematiche derivanti da mancati obblighi da parte di soggetti inadempienti (destinatari di Ordinanze contigibili e urgenti) ;</u> <u>A) Messa in sicurezza aree a seguito crollo di una frana di un costone tufaceo</u> <u>Gravante su abitazioni di Via per Campagnano 62 .</u></p> | <p>Obiettivo strategico (Peso: 20%)</p> | <p>Con Ordinanza n° 11 del 29/01/2013 venivano interdette le abitazioni sottostanti la parete tufacea di Via Per campagnano e due famiglie erano costrette ad abbandonare le proprie case ; La società di gestione del gas metano (Italgas spa) provvede al distacco dei contatori del gas delle abitazioni coinvolte a prevenzione dei rischi connessi.</p> <p>La parete tufacea dal quale avvenne il distacco dei massi risulta di una proprietà privata (soc. Tirrena Immobiliare srl) ; Quindi è necessario procedere ad un intervento di messa in sicurezza delle aree coinvolte ; Viene chiesto al servizio LL.PP. di procedere con tutte le verifiche e gli adempimenti con gli Enti deputati in materia di rischio idrogeologico (Regione / Stato) . Viene chiesto altresì nei confronti della soc. (Società Tirrena Immobiliare) in caso di mancata tentativo legale di eseguire i lavori previsti , l'attivazione della procedura sostitutiva per l'eliminazione del pericolo incombente . Si deve quindi attuare l'affidamento lavori / la direzione / l'ultimazione ai fini della dichiarazione di cessato pericolo e per consentire nuovamente a i proprietari di rientrare nelle proprie abitazioni</p> | <p>Eliminazione del pericolo con attivazione di procedura in danno per addivenire alla dichiarazione di cessato pericolo e consentire ai proprietari il rientro nelle abitazioni sgomberate</p> | <p>31.12.2013</p> |
|--|---|--|---|-------------------|

| | | | | |
|---|---|---|--|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | 08.09.2013 |
| <u>Messa in sicurezza aree in frana in località Madonna della Grotta ;</u> <u>Realizzazione muro con ricorso a finanziamenti pubblici/privati ;</u> | Obiettivo di miglioramento (Peso: 20%) | Attivazione dell'intervento di realizzazione di un muro secondo il progetto presentato per consentire il riutilizzo del Santuario Madonna della Grotta e riconsegnarlo alla cittadinanza. Affidamento lavori / Direzione Lavori Supervisione / Rimessa in pristino delle condizioni ante-crollo . | Realizzazione del muro in cemento armato e riconsegna alla cittadinanza dell'importante luogo di culto da parte dei fedeli ; | |
| 5 | Obiettivo di miglioramento (Peso: 20%) | Si richiede che in fase di programmazione sia in fase di esecuzione una serie di interventi che devono essere oggetto di richiesta di finanziamento alla Regione Lazio secondo i Piani e Programmi a carattere straordinario che l'Ente Regione di volta in volta promuove in base agli stanziamenti messi a disposizione sui relativi capitoli del Bilancio Regionale ; A causa del cambio di strategia regionale che ha innovato le modalità di accesso ai finanziamenti , il Comune deve partecipare alle procedure selettive a seguito dell'emanazione di una serie di bandi/avvisi "ad hoc" . A queste vanno fatte seguire richieste di finanziamento da recepire appunto nella programmazione comunale ; | Partecipazione a tutti gli avvisi /bandi secondo le direttive emanate dalla Giunta Comunale ; | 31.12.2013 |
| <u>Partecipazione a Bandi Avvisi da parte di Enti pubblici – Stato/Regione /Comunità Europea di interesse locale</u> <u>Recupero risorse derivanti da contributi CEE (PSR Lazio) ;</u> | | | | |

| Adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 | Obiettivo Strategico (Peso: 20%) | Formare i dati di competenza dei propri servizi e trasmetterli al Servizio Affari Generali affinché questi a sua volta li trasmetta al webmaster in tempo utile affinché i dati medesimi vengano pubblicati, nei termini di legge, sulla sezione “Amministrazione Trasparente” del sito comunale | Pubblicazione dati | 31/12/2013 |
|--------------------------------------|----------------------------------|--|--------------------|------------|
| | | | | |