



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Prot. 866 del 17 AGO 2016

INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART.36 DEL D. Lgs. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALUNNI TRASPORTATI SUGLI SCUOLABUS PER L’ANNO SCOLASTICO 2016/2017. CIG Z3F1ACCD98.

Spett.li
VOLA Società Cooperativa Sociale Onlus
EUROPA SERVIZI Società Cooperativa Sociale

Oggetto : Invito a presentare offerta a seguito presentazione manifestazione nell’ambito della procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di assistenza alunni trasportati sugli scuolabus per l’A.S. 2016/2017. CIG Z3F1ACCD98.

Con la presente si invita gli operatori economici in indirizzo a presentare l’offerta per l’affidamento della prestazione in oggetto, alle condizioni di seguito specificate.

1. Oggetto del servizio.

1.1. La prestazione consiste nell’espletamento del servizio di assistenza alunni trasportati sugli scuolabus (prevalente) e vigilanza/custodia degli stessi, entrambi più analiticamente e meglio descritti nell’Avviso Prot. 7851 del 28.07.2016 (Allegato A) e nel Capitolato Tecnico (Allegato B), entrambi allegati al presente invito.

2. Base di gara – criterio di aggiudicazione.

2.1. Il valore complessivo dell’appalto è fissato in € 29.060,00, oltre Iva di legge, per un fabbisogno orario presunto stimato in 2.906 ore (h) ad un prezzo di € 10,00/h oltre IVA. L’importo complessivo a base d’asta è quindi pari ad € in € 29.060,00 oltre a Iva di legge. L’importo dell’appalto come sopra indicato deve intendersi indicativo e potrà subire variazioni in sede di approvazione del relativo capitolato disciplinante il servizio. Si specifica che si tratta di un contratto, in modalità “a consumo”.

2.2. La prestazione viene aggiudicata secondo il criterio del “minor prezzo”, ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, sul costo orario di cui al punto 2.1. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.





COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

2.3. Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della fornitura.

2.4. I concorrenti, nel formulare le offerte economiche, dovranno considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

3. Modalità di apertura delle offerte

3.1. L'apertura dei plichi avrà luogo nel giorno ed orario di seguito stabilito dal Responsabile del Servizio e pubblicato sul sito www.comunedisacrofano.gov.it, nella sezione appositamente dedicata alla procedura.

3.2. Sono ammessi ad assistere alla seduta pubblica i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o loro delegati.

4. Espletamento della prestazione e oneri a carico dell'appaltatore.

4.1. La prestazione in oggetto dovrà essere conforme all'Avviso Prot. 7851 del 28.07.2016 (Allegato A) ed al Capitolato Tecnico (Allegato B), entrambi allegati al presente invito.

5. Clausola sociale

5.1. Già richiamata e prevista nelle condizioni di cui all'Avviso Prot. 7851 del 28.07.2016 (Allegato A) ed al Capitolato Tecnico (Allegato B), volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato dal precedente appaltatore Cooperativa Sociale Integrazione e Società a r.l., il cui numero è pari a 3 (tre).

6. Lotto Unico

6.1. La fornitura/il servizio non è suddivisa in lotti, pertanto l'offerta non è divisibile bensì unica.

7. Caratteristiche dell'offerta.

7.1. L'offerta è vincolante per 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione ed avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 C.C. La stazione appaltante può chiedere a codesto operatore economico il differimento di detto termine.

7.2. Mentre con la presentazione dell'offerta codesto operatore economico è immediatamente obbligato nei confronti della stazione appaltante ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e della presente lettera, per la stazione appaltante il rapporto obbligatorio nascerà solo successivamente alla sottoscrizione del contratto da parte del Dirigente/responsabile di servizio e del legale rappresentante dell'aggiudicatario.

8. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

8.1. L'offerta dovrà pervenire al protocollo della stazione appaltante, entro le ore 12,00 del 24.08.2016.

2. L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta, per esteso e in modo leggibile, dal





COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

titolare/rappresentante dell'ente offerente.

3. Codesto operatore economico non può presentare più di un'offerta.

9. Documentazione da allegare all'offerta

9.1. A pena di esclusione dalla gara, la documentazione di seguito precisata dovrà essere contenuta in due distinti plichi, sigillati con ceralacca o altro e controfirmati sui lembi di chiusura dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante. I plichi dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

a. plico n. 1 - "documentazione amministrativa";

b. plico n. 2 - "offerta economica".

9.2. Un ulteriore altro plico, n. 3, dovrà contenere le documentazioni di cui al plico n. 1 e n. 2 e dovrà pervenire sigillato con ceralacca o altro e controfirmato sui lembi di chiusura.

9.3. Il plico n. 1 dovrà contenere i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di riconoscimento (patente, carta d'identità, passaporto, ecc), in corso di validità, del soggetto che sottoscrive l'offerta e la documentazione richiesta;

- la presente lettera, completa di allegati e firmata per accettazione;

9.4. Il plico n. 2 dovrà contenere il "l'offerta economica", predisposta su carta intestata dell'operatore economico, interamente compilato con l'indicazione del ribasso in percentuale (%).

9.5. Il modulo offerta economica, la presente lettera d'invito con relativi allegati (Avviso prot. 7226/2016 e Capitolato Tecnico), dovranno essere, a titolo di accettazione, datati e sottoscritti per esteso e in modo leggibile dai titolari/legali rappresentanti.

9.6. Sul contenitore e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo della stazione appaltante e la dicitura "*PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART.36 DEL D. Lgs. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALUNNI TRASPORTATI SUGLI SCUOLABUS PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017. CIG Z3F1ACCD98*".

10. Contenuto dell'offerta

10.1. L'offerta presentata, a pena di esclusione, in caso di ribasso dovrà indicare il ribasso offerto in misura percentuale sulla base di gara, che dovrà essere espresso in cifre e in lettere (in caso di difformità si prenderà in considerazione l'offerta in lettere);

11. Norme di gara – esclusioni:

11.1. Il recapito del plico contenente l'offerta e la restante documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. La busta grande deve riportare l'indicazione del mittente;

11.2. trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

11.3. non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non sono ammesse, del pari, nel caso di offerte espresse mediante prezzi unitari, quelle mancanti dell'indicazione anche di un solo prezzo unitario;





COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- 11.4. non è consentita la presentazione di più offerte o di unica offerta con all'interno più proposte;
- 11.5. non sono ammesse offerte in aumento;
- 11.6. non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12 del giorno fissato come sopra stabilito o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione delle prestazioni oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca o altro e non sia controfirmato nei lembi di chiusura;
- 11.7. non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare per qualsiasi causa alcuno dei documenti richiesti;
- 11.8. non sarà ammessa l'offerta non contenuta nell'apposita busta piccola interna al plico sigillata con ceralacca o altro, controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
- 11.9. non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- 11.10. nel caso in cui due o più operatori abbiano presentato il maggior medesimo ribasso si procederà al sorteggio delle stesse ai fini dell'aggiudicazione.
- 11.11. il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, mediante pubblicazione sull'apposita sezione del sito istituzionale dedicata alla procedura in questione, senza che essi possano accampare pretese al riguardo;
- 11.12 se verrà ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione sarà effettuata in favore di quest'ultimo.

12. Avvertenze

12.1. Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno oltre il termine indicato o prive del contenuto o della documentazione richiesta. Si darà corso all'apertura delle buste anche se perverrà una sola offerta.

13. Garanzia

13.1. L'aggiudicatario a seguito dell'aggiudicazione dovrà produrre apposita garanzia in base alle disposizioni contenute nell'articolo 93 del d.lgs 50/2016, cui si fa espresso rinvio.

14. Aggiudicazione

14.1. La documentazione e l'offerta saranno valutate dal dirigente/responsabile di servizio/responsabile unico del procedimento.

14.2. Le operazioni di valutazione saranno oggetto di verbalizzazione. Il verbale si conclude con la proposta di aggiudicazione, rivolta al dirigente/responsabile di servizio, che provvederà ad approvarla previa verifica delle operazioni di gara.

3. L'aggiudicazione successiva all'approvazione della proposta non equivale ad accettazione dell'offerta. Il rapporto obbligatorio tra questa stazione appaltante e codesto operatore economico, laddove risultasse aggiudicatario, si instaura esclusivamente con la stipulazione del contratto.

4. L'offerta di codesto operatore economico, qualora risulti aggiudicatario, è irrevocabile fino al





COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

termine di 120 giorni da quando è divenuta efficace l'aggiudicazione.

5. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

15. Stipula del contratto

15.1. La stipulazione del contratto avverrà mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata in base ai regolamenti vigenti. Sarà facoltà da parte della stazione appaltante prevedere in alternativa anche il metodo della corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro.

15.2. In caso di necessità, il Responsabile del Servizio/Procedimento può dare avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione, previa aggiudicazione e costituzione della cauzione definitiva. Competono in tal caso all'aggiudicatario, pur in pendenza del perfezionamento, tutte le spettanze pattuite relativamente a quanto eseguito.

16. Penali e mezzi di tutela

16.1. Il ritardo, sospensione, interruzione, esecuzione parziale della fornitura per cause imputabili all'appaltatore, ai suoi dipendenti e collaboratori determinerà l'applicazione di una penale di € 500,00# (cinquecento).

17. Risoluzione del contratto

17.1. Se la prestazione non sarà conforme alle prescrizioni di cui all'Avviso Prot. 7851 del 28.07.2016 (Allegato A) ed al Capitolato Tecnico (Allegato B), e non sarà eseguita nel rispetto del contratto e delle indicazioni del Responsabile del Servizio, la stazione appaltante avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta. 2. Nel mancato rispetto del suddetto termine, la stazione appaltante, ove non ritenga di effettuare il ricorso all'esecuzione in danno, previa semplice comunicazione, potrà risolvere il contratto come previsto dagli articoli 1454 e 1456 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni.

18. Recesso

18.1. Ai sensi dell'art. 1671 C.C. la stazione appaltante può recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione contrattuale, purchè tenga indenne codesto operatore economico delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

19. Controversie

19.1. Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Tivoli.

20. Informativa ai sensi del D. lgs. 30/06/03, n. 196, codice sulla privacy

20.1. Ai sensi della normativa sopra indicata si informa che:

a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento





COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

in oggetto;

- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 e della L. n. 241/1990; i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di forniture; gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 30/06/03, n. 1964;
- f) "titolare" è la stazione appaltante con sede in via Largo Biagio Placidi 1, il "responsabile" è il dirigente/responsabile di servizio II, Dr. Davide Gagliardi.

21. Funzionario responsabile per la verifica della prestazione

1. Il responsabile del procedimento è il Dr. Davide Gagliardi
2. Il direttore dell'esecuzione del contratto e responsabile del procedimento è il Dr. Davide Gagliardi

Il Responsabile del Servizio
Dr. Davide Gagliardi