



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Prot. 2779 del 04.03.2021

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO
Ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA
NEGOZIATA CON R.D.O. SUL MEPA DEL SERVIZIO LEGALE PER LA DIFESA E LA
RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DEL COMUNE DI SACROFANO

CIG 8616570A7F

Con il presente avviso, in esecuzione delle Deliberazioni di G.C. n. 12 del 28.01.2021 e n. 29 del 02.03.2021 e della DdR n. 21 del 04.03.2021, il Comune di Sacrofano intende procedere ad una indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata mediante R.D.O. sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) per l'affidamento del Servizio Legale, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, scegliendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 2 e 3 del citato decreto n. 50/2016.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati. Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara:

A scopo informativo si forniscono i seguenti dati:

1) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Sacrofano, Largo Biagio Placidi 1 – 00060 Sacrofano RM
Telefono 069011701 – Fax 069086143 – Servizi Sociali 0690117008-12
Pec => comune@pec.comunedisacrofano.it
Sito => www.comunedisacrofano.gov.it
Determinazione a contrarre n. 41/2017

2) DESCRIZIONE, LUOGO, VALORE APPALTO, IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO, ONERI PER LA SICUREZZA:

2.1 Descrizione :

Le prestazioni, oggetto dell'incarico, comprendono:

1) rappresentanza e difesa dell'ente comunale dinanzi agli organi giudiziari, in particolare dinanzi agli organi della giurisdizione amministrativa e ordinaria, con esclusione di quelle attinenti alla materia tributaria;



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- 2) attività di assistenza legale stragiudiziale generale continuata a supporto dell'Amministrazione Comunale e degli uffici comunali, al fine di prevenire e/o dirimere le controversie in cui è coinvolto il Comune di Sacrofano, anche mediante la redazione di pareri scritti e/o orali;
- 3) partecipazione, qualora richiesto, alle riunioni agli incontri sollecitati dal Comune di Sacrofano;
- 4) recupero spese legali liquidate in sentenza a favore del Comune di Sacrofano con riferimento anche a giudizi o sentenze pregresse al rapporto;

Rientrano nell'incarico l'assistenza legale in tutte le attività propedeutiche e/o direttamente correlate ai giudizi affidati e da affidare quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: acquisizioni documentali, incontri con i Responsabili degli Uffici per la valutazione giuridica delle fattispecie e supporto nelle relative decisioni, assistenza nelle negoziazioni assistite o mediazioni (se direttamente connesse o necessarie in preparazione di uno dei procedimenti per cui possano essere attivati i servizi di difesa legale di cui alla presente convenzione), assistenza nelle eventuali transazioni per la definizione dei giudizi affidati e relative trattative e stesura atti transattivi, pareri sull'opportunità di desistere dal giudizio o transigere, pareri sui provvedimenti conclusivi dei giudizi medesimi e sull'opportunità di procedere per la loro riforma, ecc..

Il convenzionato dovrà assicurare la propria presenza presso gli uffici comunali, almeno per due giorni a settimana, per un minimo di 8 ore settimanali, da concordare con la stessa Amministrazione Comunale, e dovrà, comunque, rendersi disponibile per ogni evenienza per la quale si renda necessaria la sua presenza.

Gli incarichi di rappresentanza e difesa giudiziale saranno assegnati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale su proposta dagli uffici comunali di riferimento.

L'incarico, di cui al presente bando, non è esclusivo, riservandosi l'Amministrazione Comunale la facoltà di nominare altro difensore per specifiche questioni.

Gli incarichi di che trattasi non implicano lo svolgimento di attività continuativa, di subordinazione e di dipendenza dall'Ente, permanendo la conditio dell'autonomia prevalente nel rapporto che si andrà a costituire

2.2 Luogo : territorio comunale ed extracomunale.

2.3 Valore dell'appalto (indicativo):

2.3.1 : Il valore complessivo dell'appalto, per n. 36 mesi, è determinato complessivamente in euro 105.000,00 (oltre IVA, CPA), al netto delle spese vive e documentabili (bolli, spese per notifiche, contributi unificati, spese di registrazione, etc.), salvo quanto previsto dall'articolo 13 bis comma 5, lettera g), della Legge 31 dicembre 2012, n. 247 e tenuto conto dell'indirizzo espresso in materia dall'Amministrazione con le citate Deliberazioni di Giunta Comunale n. 12/2021 e n. 29/2021.

2.3.2: la base d'asta annuale è pari ad € 35.000,00 oltre (oltre IVA, CPA)

2.4 Oneri per la sicurezza : importo pari a € 0,00.

2.5 Categoria di appartenenza e relativa suddivisione: CPV 79110000-8 - Servizi di consulenza giuridica e di rappresentanza



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

3) DURATA : Il servizio avrà durata pari a n. 3 anni (36 mesi) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto o aggiudicazione definitiva su MEPA

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 2 del citato Decreto n. 50/2016.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

L'avviso è rivolto esclusivamente ai singoli professionisti, pertanto non potranno partecipare Associazioni tra Avvocati, Studi Associati, Società di Avvocati e Riunioni Temporanei di professionisti (RTP).

I singoli professionisti dovranno avere i seguenti requisiti:

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento pieno dei diritti civili e politici;
3. iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 15 anni a far data dalla data di pubblicazione del presente avviso;
4. Iscrizione all'albo speciale degli avvocati che possono patrocinare di fronte alle giurisdizioni superiori (Cassazione, Consiglio di Stato, etc.);
5. Assenza di cause di esclusioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e/o previste in materia dalla vigente normativa antimafia;
6. Assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
7. Assenza di liti pendenti con il Comune di Sacrofano;
8. Assenza di incarichi, al momento dell'indizione della gara, di incarichi in qualità di difensore in altri giudizi, in corso, contro il Comune di Sacrofano, intendendosi per tali quelli non ancora passati in giudicato;
9. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e /o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
10. possesso della regolarità contributiva propria e/o di eventuale personale dipendente, ivi inclusa la propria posizione con la Cassa Forense;
11. possesso della regolarità fiscale e di pagamento delle tasse dovute al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
12. possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e professionale, con massimale per importo non inferiore ad euro 1.000.000,00;
13. assenza di carichi pendenti o condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione o per reati incompatibili con la funzione da espletare secondo legge.

I soggetti ai quali è riservata l'indagine devono inoltre essere iscritti al "MEPA" per il metaprodotto "SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI"



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

6) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno **15.03.2021** utilizzando lo schema di domanda (Allegato B - Istanza di manifestazione di interesse) mediante invio all'indirizzo PEC comune@pec.comunedisacrofano.it, unitamente ad un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, indicando nell'oggetto la seguente dicitura : **“MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA CON R.D.O. SUL MEPA DEL SERVIZIO LEGALE PER LA DIFESA E LA RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DEL COMUNE DI SACROFANO - CIG 8616570A7F”**

7) SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

I candidati che hanno prodotto puntuale e regolare istanza di manifestazione di interesse, saranno pertanto destinatari dell'invito a presentare offerta mediante RdO sul MEPA. L'invito potrà inoltre avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida e regolare. Nell'ipotesi in cui non pervenga nessuna manifestazione di interesse valida e regolare entro i termini stabiliti dal presente, il Comune avvierà l'affidamento per la fornitura in oggetto con ricorso al di fuori del MEPA invitando ulteriori soggetti sulla base di indagini di mercato e di esperienze contrattuali passate con la stazione appaltante.

8) TRATTAMENTO DATI

I dati forniti al Comune di Sacrofano saranno raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto.

9) ALTRE INDICAZIONI

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritto o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta al Responsabile del procedimento (RUP) => Dr. Davide Gagliardi, mediante e-mail all'indirizzo comune@comunedisacrofano.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura : **” INFORMAZIONI PER MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA CON R.D.O. SUL MEPA DEL SERVIZIO LEGALE PER LA DIFESA E LA RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DEL COMUNE DI SACROFANO - CIG 8616570A7F”**

10) PUBBLICITA'

Di detto avviso viene data pubblicità con le seguenti modalità:

- Sito web del Comune www.comunedisacrofano.gov.it
- Sito web del Comune / Sezione “Amministrazione Trasparente”
- Pubblicazione all'Albo Pretorio on line

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (A.A.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail; tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

La Selezione dei professionisti da invitare è ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento di cui all'art. 36 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

11) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER PARTECIPARE ALLA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

I professionisti ammessi ed invitati alla procedura MEPA dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di e-procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa dovranno essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata che ne consente la predisposizione:

- una busta virtuale "A" contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti del concorrente per partecipare alla gara;
- una busta virtuale "B" contenente l'offerta tecnica;
- una busta virtuale "C" contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche. Ai fini della tempestività dell'invio faranno fede il giorno e l'orario di invio attestati dal sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, lo stesso professionista invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A) e l'offerta tecnica (da inserire all'interno della Busta B), l'offerta economica (da inserire all'interno della busta C) ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori in documenti che non siano contenuti nella busta "C) - Offerta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta "A – Documentazione amministrativa" deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016), la seguente documentazione:

a) **domanda di partecipazione** redatta sull'apposito schema allegato al presente Avviso indicato con la lettera C), sottoscritta digitalmente sotto pena di esclusione, nella quale dovrà essere resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, civile e penale, **pena esclusione**, di:

-essere in possesso di tutti i requisiti generali e speciali di partecipazione di cui all'art. 5 del presente Avviso;

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (A.A.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail; tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- avere preso visione e conoscenza del bando di gara e del capitolato speciale di appalto, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere e rispettare tutte le sue clausole, con decorrenza dalla data in cui verrà perfezionata la RDO e/o sottoscritta la stessa convenzione;
- di avere verificato e valutato l'oggetto, la natura, quantità e qualità delle prestazioni richieste dal servizio e di ritenere conseguentemente congruo il corrispettivo previsto, anche rispetto alle previsioni tariffarie professionali, comunque non applicabili per ogni singolo affare, tenuto conto dell'unitarietà dell'offerta e della prestazione unitaria convenzionale;
- di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di Sacrofano, per le finalità connesse all'espletamento della gara e per la eventuale affidamento del servizio e instaurazione del rapporto di collaborazione professionale;

L'istanza di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 45 del D.P.R.

445/2000, **sotto pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal professionista singolo. La mancanza indicazione del possesso dei suddetti requisiti, determina l'inammissibilità dell'istanza.

b) patto di integrità sottoscritto digitalmente dal professionista;

c) garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara al netto dell'IVA;

d) documento di identità in corso di validità debitamente firmato in originale.

BUSTA B - DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione dalla gara, la busta virtuale B deve contenere la seguente documentazione, sottoscritta dal partecipante a pena di esclusione:

b1) curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto e reso secondo la formula prevista dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000, indicante tutte le informazioni necessarie all'attività valutativa che sarà esperita dall'apposita Commissione. Per i periodi di attività, di servizio, di iscrizione ad albi ed elenchi, ecc., è necessario indicare le date ad i periodi a cui si riferiscono.

b2) elenco dei giudizi patrocinati dal professionista (ovvero in corso) a favore di enti territoriali, datato e sottoscritto dal candidato, con specifica indicazione dell'Autorità Giurisdizionale competente, del numero di procedimento atto ad identificarlo e dell'atto (numero e data) di conferimento dell'incarico, nonché con la specificazione del rispettivo ambito (civile, amministrativo). L'elenco dovrà essere predisposto in considerazione delle indicazioni da fornire ai fini della valutazione di cui all'art. 10.3 lettera D) del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di acquisire dal professionista, in caso di affidamento dell'incarico, l'elenco completo delle cause numericamente indicate con tutti gli elementi necessari ad identificarli (nome delle parti, anno di iscrizione, anno di conclusione del procedimento, ecc.), ovvero di effettuare gli accertamenti sulle dichiarazioni rilasciate dallo stesso professionista presso le cancellerie delle autorità giurisdizionali competenti. I dati comunicati saranno trattati dall'Ente nel rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela della riservatezza dei terzi e del segreto d'ufficio, fatto salvo il diritto di accesso agli atti regolato dalla legge 241/1990 a tutela degli aventi titolo.

b3) patto di integrità;

b4) copia di valido documento di riconoscimento;

b5) copia assicurazione per responsabilità civile contro rischi professionali;

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (A.A.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail: tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- b6) avviso pubblico e capitolato sottoscritto dal professionista su tutte le pagine in segno di accettazione;
- b7) documento di identità in corso di validità debitamente firmato in originale.

BUSTA C - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione dalla gara, la busta virtuale “C – Offerta economica” deve contenere l’Offerta economica firmata dal legale rappresentante o suo procuratore, secondo il Fac-simile generato automaticamente dal portale MEPA. Dovrà essere allegato documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmato dal candidato.

Art. 9) PROCEDURA DI GARA

La gara, in conformità alla determina di indizione, sarà svolta mediante procedura negoziata RDO MEPA a tutti gli operatori economici che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti previsti, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, in quanto applicabile, ed assegnata con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l’affidamento dei servizi legali, inquadrabili nella tipologia di cui all’art. 17 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016), secondo le indicazioni delle linee guida per l’affidamento dei servizi legali nr. 12, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018.

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione, composta da tre membri, nominata successivamente al termine stabilito per la presentazione delle istanze per la partecipazione alla gara. È facoltà dell’Amministrazione procedere alla revoca della presente procedura, in ragione dell’interesse pubblico prevalente, anche sopravvenuto.

ART. 10) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

10.1. L’aggiudicazione avverrà con il criterio di cui all’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto applicabile, a favore del concorrente che avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti elementi di valutazione:

- 1. OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA MAX 90 PUNTI**
- 2. OFFERTA ECONOMICA – MAX 10 PUNTI**

10.2. OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA MAX 90 PUNTI

A) Voto del diploma di laurea in giurisprudenza fino ad un max di 20 punti.

Il titolo di studio con la votazione minima non dà luogo da attribuzione di punteggio.

Il punteggio viene attribuito alla votazione risultante dal titolo secondo il seguente schema:



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Votazione	Punti
110 e lode	20
106-110	15
101-105	10
95-100	5
< 95	0

B) Anzianità di iscrizione all'albo degli avvocati, secondo il seguente criterio di attribuzione (max 15 punti):

Anzianità iscrizione	Punti
15 anni	5
Oltre 15 anni fino a 20 anni	10
Oltre 20	15

C) Numero di anni di iscrizione all'albo degli avvocati abilitati alla difesa davanti alla Giurisdizione superiori, secondo il seguente criterio di attribuzione (max 15 punti):

Anzianità iscrizione	Punti
Fino ad anni 5	5
Oltre 5 anni fino a 10 anni	10
Oltre 10	15

D) esperienze maturate in materia di giudizi patrocinati individualmente a favore di enti territoriali, data dalla quantità degli incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi alla giurisdizione civile (tipologia "CIV") o giurisdizione amministrativa (tipologia "AMM"), in ogni grado, purché conferiti da



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

enti territoriali (pubbliche amministrazioni, organismi pubblici o soggetti di natura privata a capitale interamente pubblico) ed esperienza specialistica professionale nelle suddette materie secondo il seguente criterio di attribuzione (max punti 40):

D.1) Incarichi di tipologia “CIV”, numero incarichi punteggio (max 10 punti)

Numero incarichi	Punti
0 - 50	1
51 - 120	2
121 - 200	4
201 - 250	7
Oltre 250	10

D.2) Incarichi di tipologia “AMM”, numero incarichi punteggio (max 14 + 8 punti)

Numero incarichi	Punti
0 - 15	3
16 - 40	7
41 - 70	10
71 - 120	12
Oltre 120	14

Per gli incarichi ricevuti di tipologia “AMM”, il punteggio citato, scaturente dalla fascia di appartenenza del candidato, determinata sulla base degli incarichi espletati e descritti, potrà essere incrementato in base alla percentuale degli incarichi afferenti cause patrocinate innanzi alla giurisdizione amministrativa in materia urbanistico – edilizia, come segue:



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

0% - 25%	2 pt
26% - 50%	4 pt
51% - 75%	6 pt
Oltre 75%	8 pt

I candidati per avere diritto all'assegnazione del relativo punteggio dovranno indicare :

- il numero Ruolo generale del giudizio;
- autorità giudiziaria;
- gli estremi dell'atto deliberativo o determinazione che conferisce incarico, se necessario secondo le norme di funzionamento del soggetto che lo ha conferito (ad es. atto costitutivo, statuto). Nel caso in cui tale atto non sia richiesto, il richiedente dovrà specificatamente indicarlo.

D3) Esperienza Specialistica e formazione professionale acquisite che evidenzino la preparazione richiesta (max 8 punti)

- attività pubblicazioni giuridiche nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico fino a max 2 punti;
- attività di consulenza in enti pubblici o enti privati con capitale pubblico prevalente fino a max 6 punti;

I punteggi saranno attribuita da apposita Commissione composta da tre componenti nominati con successivo atto.

10.3. OFFERTA ECONOMICA – MAX 10 PUNTI

$$\text{OE (Offerta Economica)} = \frac{\text{Percentuale di ribasso offerta dal concorrente}}{\text{Percentuale di ribasso più elevata sul prezzo complessivo posto a base d'asta}} \times 10$$

I coefficienti determinati secondo quanto sopra specificato saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, sarà data preferenza, ai fini dell'aggiudicazione, al professionista residente nel Lazio o iscritto ad un Albo Professionale nel Lazio, ed in caso di ulteriore parità ed eventuale sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 11 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa" si svolgerà all'interno del portale MePa in



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

seduta pubblica, ove verranno rese note le informazioni relative ai professionisti partecipanti, in data da comunicarsi ai concorrenti.

La correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta “A - Documentazione amministrativa” saranno accertate dalla Commissione appositamente nominata.

L’apertura delle Buste “B - Offerte tecniche” si svolgerà in seduta pubblica immediatamente dopo il completamento delle procedure relative all’apertura della Busta “A” in data da comunicarsi ai concorrenti.

La valutazione tecnica della Busta “B - Offerta tecnica” è svolta dalla Commissione di gara. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in una o più sedute riservate e l’assegnazione dei relativi punteggi avverrà secondo le modalità fissate nel presente disciplinare.

Completata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi tecnici conseguiti, all’apertura della busta “C – Offerta economica”, alla lettura dei ribassi offerti nelle offerte economiche e calolerà la somma dei punteggi di ciascun concorrente ai fini della predisposizione della proposta di aggiudicazione tramite il portale telematico Mepa.

ART. 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti l’offerta economica e all’offerta tecnica, la Commissione procederà in sede di soccorso istruttorio alla richiesta di integrazione, notificata all’indirizzo PEC del concorrente, e che dovrà essere integralmente riscontrata, sempre via PEC, entro il termine perentorio di giorni tre (72 ore) dal suo ricevimento, pena l’esclusione della domanda.

Resta salvo il diritto dell’Amministrazione di richiedere e procedere, nel corso della stessa gara o anche successivamente, al controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o degli atti di notorietà, relativamente a tutte le domande pervenute ovvero a campione.

ART. 13 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E’ possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite la piattaforma <http://www.acquistinretepa.it>, nell’apposita sezione “Comunicazione con i Fornitori” relativa alla RdO in questione almeno 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sul Sistema MEPA.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo PEC attraverso il portale del MEPA ai sensi dell’art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dell’art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell’indirizzo di PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all’ufficio, diversamente l’Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art. 14 OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA

Il verbale di aggiudicazione provvisoria redatto dalla Commissione di gara non tiene luogo di contratto.

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (A.A.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail; tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

L'incarico verrà definitivamente perfezionato, previa adozione di apposita determinazione con l'aggiudicazione della procedura di approvazione degli atti di gara e con l'avvenuta formalizzazione della RDO e sottoscrizione da entrambe le parti della convenzione di incarico anche mediante la piattaforma MEPA, previo rilascio della garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11, del Codice dei contratti pubblici.

L'amministrazione si riserva di verificare, in ogni tempo, le autocertificazioni rilasciate dai concorrenti ovvero dall'aggiudicatario.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di revocare la procedura di gara ovvero non procedere ad alcun utilizzo della graduatoria formulata, a causa dell'esistenza, originaria o sopraggiunta, del superiore interesse pubblico prevalente. L'utile inserimento nella graduatoria non determina, pertanto, alcun diritto in capo al concorrente.

E' fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di procedere all'aggiudicazione sotto riserva di legge nelle more dei controlli, con obbligo per il professionista di accettare a semplice richiesta con clausola espressa di risoluzione in caso di esito negativo dei controlli. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché la possibilità di non procedere ai conferimento dell'incarico, a suo insindacabile giudizio. E', comunque, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di revocare il presente avviso e/o procedura a causa, dell'esistenza, anche originaria o sopraggiunta, del superiore interesse prevalente dell'Ente. L'utile inserimento nella graduatoria finale della procedura di selezione non determina, pertanto, alcun diritto in capo al concorrente.

L'aggiudicazione dell'incarico potrà inoltre avvenire anche in presenza di una sola offerta valida ed inoltre potrà essere prevista l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 15 UTILIZZO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei partecipanti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Sacrofano per le finalità di gestione relative alle procedure di gara e per eventuale stipula della convenzione per l'affidamento del servizio ai sensi del D.Lgs n° 196/2003 e della normativa europea applicabile. I dati comunicati saranno, pertanto, trattati dall'Ente nel rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela della riservatezza dei terzi e del segreto d'ufficio, fatto salvo il diritto di accesso agli atti regolato dalla legge n. 241/1990 a tutela degli aventi titolo.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il Titolare del trattamento è il Comune di Sacrofano;
- b) il Responsabile del trattamento è il Responsabile p.t. del procedimento – Dr. Davide Gagliardi;
- c) la finalità del trattamento è legata al corretto espletamento della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del Regolamento UE;
- d) l'interessato può richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi.

Art. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, verranno comunque applicate le disposizioni di cui al Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50/2016) ovvero del codice civile, se ed in quanto applicabili, tenuto conto della natura e del valore del servizio messo a bando.

La partecipazione alla procedura comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso e degli atti amministrativi presupposti appena richiamati.

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (A.A.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail: tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di revocare lo stesso per motivi di pubblico interesse prevalente.

Il presente Avviso, lo schema di convenzione, ed i relativi allegati, saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Sacrofano per venti giorni consecutivi, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, ed inviati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Tivoli.

Il nominativo del professionista primo classificato al quale verrà aggiudicato il servizio sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica delle operazioni di chiusura della gara effettuata.

La graduatoria di gara formulata dalla Commissione potrà essere utilizzata, per la durata stabilita dalla convenzione in caso di rinuncia e/o impossibilità di affidare l'incarico a coloro che precedono nella stessa. È fatta salva, in tal caso, l'assoluta discrezionalità dell'Amministrazione di indire una nuova gara e/o procedere diversamente all'affidamento dell'incarico.

È garantita la pari opportunità tra donne e uomini.

Copia del presente avviso ed ulteriori informazioni possono essere richiesti all'Ufficio AA.GG. del Comune – sito in Largo Biagio Placidi 1 – 00060 Sacrofano RM, tutti i giorni dal lunedì al venerdì al telefono n. 0690117015-13.

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile p.t. del Servizio AA.GG. del Comune di Sacrofano – Dr. Davide Gagliardi.

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dr. Davide Gagliardi**



Allegati:

1. Capitolato Speciale (Allegato A)
2. Schema di domanda manifestazione interesse (Allegato B);
3. Patto di integrità (Allegato C);
4. Schema di convenzione (Allegato D).

Area 2

Servizio II (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport) – Servizio IV (AA.GG.) – Servizio V (Tributi)

Servizio IX (Ambiente-Rifiuti) – Servizio X (Trasporto Pubblico Locale)

Largo Biagio Placidi, 1 - 00060 Sacrofano (RM) - ☎ 069011701 📠 069086143

Sito www.comunedisacrofano.it

e-mail; tributi@comunedisacrofano.it ; comune@comunedisacrofano.it

C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007