



COMUNE DI SACROFANO

Città metropolitana di Roma Capitale

AREA 3

SERVIZIO VI - Economico-finanziario, Provveditorato, Economato

Largo Biagio Placidi, 1 - Cap. 00060 Tel 06.90117010-14-24 Fax 06.9086143

finanziario@comunedisacrofano.it; finanziario@pec.comunedisacrofano.it

Allegato A

AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE 50% ED INDETERMINATO NELLA CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO".

Il Comune di Sacrofano, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. G.C. 61 del 04.06.2020 avente ad oggetto "Modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022", intende procedere alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo a tempo parziale 50% e indeterminato di **Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D**, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (cessione del contratto di lavoro – istituto altrimenti definito come mobilità esterna volontaria art. 30 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni) con destinazione **Area Tecnica**.

L'eventuale cessione del contratto avverrà non prima del 01.09.2020.

Il trattamento economico tabellare è quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, del Comparto delle Regioni e Autonomie locali, per la Categoria D, a tempo parziale (18 ore settimanali), oltre alla indennità di comparto, alla tredicesima mensilità, agli assegni dovuti per legge o/e per contratto ed al trattamento economico accessorio se dovuto, in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali, assistenziali previste dalla legge.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di mobilità esterna i candidati, dipendenti in servizio presso altre amministrazioni pubbliche, che alla data di presentazione della domanda di partecipazione siano in possesso

dei seguenti **requisiti**:

- essere **DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE 50% E INDETERMINATO** di una delle amministrazioni pubbliche elencate nell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30.03.2001, n.165;
- aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- essere inquadrato con **QUALIFICA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D** o appartenenti a una qualifica corrispondente;
- essere in possesso del **NULLA-OSTA (INCONDIZIONATO E NON SOTTOPOSTO AD ALCUN TERMINE)** rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

Si precisa che la mobilità dovrà provenire da altra Amministrazione che abbia gli stessi limiti assunzionali del Comune di Sacrofano, risultando per tale motivo "neutra", senza necessita di turn over.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino all'eventuale cessione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Non possono essere ammessi alla selezione, in ogni caso:

- i dipendenti che abbiano procedimenti disciplinari in corso o cui siano state applicate sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- i dipendenti che siano incorsi in condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- i dipendenti destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione e dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalle procedure di mobilità per difetto dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso.

ART. 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà essere sottoscritta e compilata secondo l'allegato schema riportandovi tutte le dichiarazioni in esso inserite, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e potrà essere trasmessa con una delle modalità di seguito riportate:

-presentata a mano presso la Sede Municipale, sita in Largo Biagio Placidi, 1 - Sacrofano (Roma) - Ufficio Protocollo;

-spedita a mezzo posta, con raccomandata A.R. all'indirizzo del Comune, Largo Biagio Placidi, 1 – 00060 Sacrofano (Roma);

-per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comune@pec.comunedisacrofano.it.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione il candidato deve apporre la seguente indicazione: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE 50% ED INDETERMINATO NELLA CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO".

La domanda inviata via Posta Elettronica Certificata dovrà essere firmata digitalmente. In alternativa, potrà

essere inviato il documento scansionato, in formato pdf, recante firma autografa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una copia fotostatica di un **documento di identità** in corso di validità;
- copia del **Nulla-Osta (incondizionato e non sottoposto a termine)**, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.
- dettagliato **curriculum vitae**, contenente l'indicazione: dei titoli di studio posseduti, con data e luogo del conseguimento e votazione ottenuta, esperienze lavorative con la specificazione dei periodi svolti, dell'ente e settore/servizio/ufficio di destinazione, della categoria e del profilo professionale ricoperti, i corsi di formazione e aggiornamento ed ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire.
- un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dall'interessato; Potranno essere allegati i titoli valutabili, di cui sia stato dichiarato il possesso nella domanda stessa.

Tutti i documenti non obbligatori che i candidati intendano presentare in allegato alla domanda di ammissione al concorso possono essere temporaneamente autocertificati con dichiarazione in carta libera. In tal caso, la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati, nei termini richiesti dall'Amministrazione, se non diversamente acquisibile dalla medesima.

Il termine di presentazione delle domande è fissato **entro le ore 12 del giorno 31.08.2020**. Farà fede la data di acquisizione al Protocollo dell'Ente.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che perverranno oltre tale termine, anche se spedite anteriormente.

Il Comune non è responsabile in caso di smarrimento della domanda di partecipazione alla selezione - o comunque di documentazione e/o di comunicazioni ad essa relative - dovuto ad errata indicazione del recapito fornito o alla mancata o ritardata segnalazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato. Non è nemmeno responsabile per eventuali disguidi nelle comunicazioni dovuti al servizio postale o comunque a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'esclusione dalla partecipazione alla selezione è immediata in caso di mancata sottoscrizione della domanda o di sua presentazione o spedizione nell'inosservanza dei termini stabiliti e negli altri casi stabiliti dal presente avviso.

Nell'ipotesi, invece, di assenza o difetto delle dichiarazioni richieste per l'ammissione e/o di mancanza degli allegati dovuti, il candidato sarà invitato a regolarizzare la domanda.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione sarà inviata all'interessato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata se indicata nella domanda di partecipazione, e il destinatario dovrà ottemperarvi secondo le modalità nella stessa indicate, nel termine massimo di sette giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dalla procedura sono tenuti a presentarsi, muniti di documento di identità, alla selezione nel giorno indicato. La mancata presentazione sarà considerata rinuncia alla partecipazione.

L'esclusione dalla selezione potrà comunque essere disposta in qualsiasi altro momento del procedimento, se fosse rilevata la mancanza di uno o più dei requisiti richiesti.

ART. 4 VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

Nel caso in cui dagli accertamenti emergano false dichiarazioni e/o attestazioni mendaci, l'autore delle stesse verrà automaticamente escluso; l'Amministrazione, inoltre, si riserva di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

ART. 5 MODALITÀ DELLA SELEZIONE

La selezione sarà svolta **per titoli e per colloquio**. Le operazioni di selezione saranno condotte da una commissione esaminatrice appositamente costituita.

La data e l'ora del colloquio saranno resi noti attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comunedisacrofano.it

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

La selezione si chiuderà nel termine che sarà deciso e reso noto dalla predetta commissione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Il punteggio massimo che potrà essere attribuito ai titoli di merito è di **massimo 10 (dieci)** punti. Sono di seguito riportate le categorie di titoli valutabili e la frazione del punteggio massimo che può essere assegnato ad ogni singola categoria:

n. 5,0 punti per i titoli di studio;

n. 5,0 punti per i titoli di servizio;

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

TITOLI DI STUDIO:

Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (es: dottorato di ricerca, master post laurea), purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale	punti 1,0
Titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno	punti 2,0
Ogni altro titolo di specializzazione o abilitazione o qualificazione professionale riferibile al posto da ricoprire, acquisito con superamento di esame finale, purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale, se il possesso di tale titolo non è richiesto quale requisito per partecipare alla selezione.	punti 1,00 per ogni titolo riconosciuto
TOTALE	MAX 5,00 punti

TITOLI DI SERVIZIO:

Devono essere rilasciati dal soggetto presso cui il candidato ha prestato servizio o autocertificati dal candidato.

Il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione

di punti 0,50 per ogni anno e 0,25 per ogni frazione di sei mesi, fino a un massimo di punti 5.

Il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso e del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori.

Il servizio non di ruolo presso Enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%.

Il servizio prestato a tempo parziale sarà proporzionalmente ridotto.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

In caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio.

Non saranno valutati i periodi di servizio per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio.

I periodi di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri saranno valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

COLLOQUIO:

il punteggio massimo che potrà essere attribuito al colloquio è di 30 (trenta) punti. Il colloquio è finalizzato ad approfondire e valutare le notizie fornite tramite i titoli presentati sulle esperienze precedenti, ad apprendere e valutare le motivazioni individuali. Saranno, in particolare, valutate attitudini, capacità, competenze relazionali, organizzative e tecniche e verificata la preparazione professionale specifica, con attenzione al livello di conoscenza delle discipline di riferimento e/o delle procedure predeterminate all'esecuzione del lavoro.

Fra le conoscenze sottoposte a verifica sono incluse quelle relative all'uso delle applicazioni informatiche.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio inferiore a 24/30 (ventiquattro su trenta). Il colloquio sarà svolto anche nel caso di ammissione alla selezione di un solo candidato. Il colloquio si svolgerà, nel giorno fissato e reso noto dalla Commissione, nei locali della Sala Consiliare del Comune di Sacrofano.

ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria della selezione sarà formata sommando la votazione finale del colloquio al punteggio conseguito nella valutazione dei titoli. La graduatoria, immediatamente efficace dopo l'approvazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e sul sito Internet istituzionale all'indirizzo www.comunedisacrofano.it

Il termine per eventuali ricorsi decorrerà dall'ultimo giorno di pubblicazione.

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, non prima del giorno 15.09.2020, conservando l'anzianità di servizio già maturata. Si ricorda che l'assunzione è a tempo parziale 50%. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Sacrofano, che si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura. L'Ente si riserva

la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

ART. 8 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E DELLO SCHEMA DI DOMANDA

Il presente bando, unitamente allo schema della domanda di partecipazione è pubblicato all'albo Pretorio del Comune/Albo *on-line* e sul sito istituzionale del Comune di Sacrofano all'indirizzo www.comunedisacrofano.it, nonché in Amministrazione trasparente

ART. 9 AVVERTENZE FINALI

Eventuali modifiche del presente avviso di selezione, ivi comprese data e/o orario del colloquio, così come ogni altra comunicazione concernente la procedura, saranno rese note sul sito istituzionale del Comune, all'indirizzo www.comunedisacrofano.it.

Il termine della selezione qui indetta può, motivatamente, essere prorogato o riaperto.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Sacrofano, che si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse.

Per ogni utile informazione gli interessati potranno contattare il Responsabile del Procedimento, Dott. Francesco Di Franco, al numero di telefono: 06/90117010 o al seguente indirizzo mail: finanziario@comunedisacrofano.it

ART. 10 INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Sacrofano con sede in Sacrofano, largo Biagio Placidi, 1 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: Dott. Santo Fabiano, reperibile via mail all'indirizzo dpo@santofabiano.it.

Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE). I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità: il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE). I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed

in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE). Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Sacrofano, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) Il Comune di Sacrofano dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: • le finalità del trattamento; • le categorie di dati personali in questione; • i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; • quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali; diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE) Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi

diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro.

Sacrofano, li 28.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco Di Franco

Francesco Di Franco

